

Ao trigésimo dia do mês de julho, às 16:10h, o Comitê de Bacia Hidrográfica da Baía da Ilha Grande iniciou sua décima segunda Reunião Extraordinária Plenária do biênio 2020-2022, realizada excepcionalmente por videoconferência. Contendo os seguintes itens de pauta: **1- Abertura; 2- Aprovação da pauta; 3- Aprovação da Resolução CBH-BIG que Cria a Conta Reserva para custos operacionais do Contrato de Gestão; 4- Informe sobre o andamento da tramitação dos projetos em curso na AGEVAP (MOP PRH-BIG, SIGA e Planos Municipais de Saneamento); 5- Assuntos Gerais; e 6- Encerramento.**

Presentes na Reunião: Poder Público – Luís Paulo Nascimento (SEMAM), Sergio Hokaiem Siciliano (FIPERJ), Paulo Rogério Escarani (SEDEC), Fillippe Mota (Prefeitura de Angra dos Reis), Murilo Thuller (FIPERJ), Andréia Quandt Monteiro (ICMBio), Hugo Batista (APA Tamoios) e Ana Paula Guimarães (INEA SUP-BIG). **Sociedade Civil** – Fernanda Rodrigues (CEFET-RJ), Ulisses Mansur (BMEIG), Maria Emília Voss (ILAN), Maria José Barros (SAPÊ) e Rejane Priozi (AMA Jabaquara). **Usuários** – César Bassi (Eletronuclear) e Cláudia Maria Cerqueira (Condomínio Laranjeiras). **Secretaria Executiva** – Matheus Miguel (AGEVAP), Vitor Santos Lisbôa (AGEVAP) e João Vitor Rangel (AGEVAP)

Convidados: Monica Affonso (INEA SUP-BIG)

1- Abertura; 2- Aprovação da pauta: o Sr. Ulisses Mansur iniciou a reunião dando boas-vindas a todos. Foi apresentada, em seguida a pauta da reunião, já inclusa a sugestão de item de pauta nº 4, sendo aprovada por unanimidade. **3- Aprovação da Resolução CBH-BIG que Cria a Conta Reserva para custos operacionais do Contrato de Gestão:** o Sr. Ulisses comunicou que a atual Reunião Extraordinária foi marcada com a necessidade de ser aprovada essa Resolução. O Sr. Matheus Miguel explicou que a criação desta Conta Reserva está se desdobrando dentro do GT-FUNDRHI e no Fórum Fluminense, já passado pela diretoria do Comitê. Foi determinado pelo CERHI-RJ em ser aprovada por extraordinária, não aceitando a resolução aprovada por *Ad Referendum*. Em seguida, foi feita a apresentação e a leitura da resolução. Este fundo irá viabilizar o acesso aos repasses para cada Comitê, evitando problemáticas na demora de repasses dos recursos e facilitando aos Comitês realizarem suas ações em suas respectivas linhas. Complementando, o Sr. Matheus Miguel comunicou que essa resolução irá trazer uma segurança nos recursos de operacionalização entre o Comitê e a delegatária AGEVAP de seis meses.

Feita a votação, a Resolução foi aprovada por unanimidade pelos membros da Plenária e seguirá ao CERHI-RJ para também ser aprovada em sua Plenária. Após, será encaminhada ao INEA,

visando na realização dos trâmites necessários para repasse de recursos vinculados às parcelas do GT FUNDRI.

4- Informe sobre o andamento da tramitação dos projetos em curso na AGEVAP (MOP PRH-BIG, SIGA e Planos Municipais de Saneamento): o Sr. Vitor realizou os informes sobre os respectivos projetos.

Planos Municipais de Saneamento: Em relação à Angra dos Reis, o Sr. Vitor comunicou que o processo de assinatura do Acordo de Cooperação Técnica está em tramitação interna na Prefeitura desde o início do ano. Foi enviada no dia 17 de julho de 2020 a Carta 036/2020 do CBH-BIG ao Prefeito de Angra dos Reis, o Exmo. Sr. Fernando Antônio Ceciliano Jordão que tratava sobre essa assinatura desse Acordo, visto que o processo de licitação está em fase de análise de proposta e a assinatura do contrato com tal empresa depende da assinatura deste acordo. Logo após a carta, foi recebido pelo CBH-BIG um parecer da Procuradoria da Prefeitura Municipal levantando algumas questões para que ocorresse a assinatura do Acordo de Cooperação Técnica. Como se trata de um parecer Jurídico, foi encaminhado para o Jurídico da AGEVAP por fugir do cunho técnico. O Ato Convocatório para o município de Angra dos Reis recebeu 13 propostas e das 13, o Ato vincula a resolução do INEA nº160/2018, que define as propostas inexequíveis como 60% do valor máximo do certame da licitação.

Assim sendo, as empresas AMPLA ASSESSORIA E PLANEJAMENTO LTDA – EPP; ABSAN ENGENHARIA CONSULTIVA LTDA; NOVAES ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA – EPP; PREMIER ENGENHARIA E CONSULTORIA S.S LTDA; DRZ GEOTECNOLOGIA E CONSULTORIA LTDA – EPP foram consideradas inexequíveis, ficando aberto o prazo de 72h para que estas participantes comprovem a viabilidade de seus preços através do envio da planilha de custos. Considerando a aprovação do ACT, espera-se que no dia 05 de outubro se tenha a assinatura do contrato e comece o acompanhamento do instrumento contratual no prazo de 06 de outubro de 2020 até 06 de dezembro de 2021, sendo este o período de elaboração do PMSB de Angra dos Reis.

Em relação ao Plano Municipal de Saneamento de Paraty, tiveram 14 propostas, contendo sete empresas inexequíveis sendo estas: EME ENGENHARIA AMBIENTAL LTDA; AMPLA ASSESSORIA E PLANEJAMENTO LTDA- EPP; ABSAN ENGENHARIA CONSULTIVA LTDA; PREMIER ENGENHARIA E CONSULTORIA S.S. LTDA; NOVAES ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA – EPP; DRZ GEOTECNOLOGIA E CONSULTORIA LTDA – EPP; MYR PROJETOS ESTRATÉGICOS E CONSULTORIA LTDA. O planejamento inicial de Paraty está na etapa de elaboração do instrumento contratual previsto se concretizar até o final do mês de agosto conforme planejamento. Conforme descrito, planeja-se encerrar este processo no dia 01 de outubro de 2020.

SIGA: o Sr. Vitor comunicou que esse projeto está sendo desenvolvido e o consórcio de empresas ganhadoras desta licitação foram a Codex e a GT4W. Basicamente está denominado no SIGA WEB, Balanço Hídrico, Observatório, Sala de Situação, Publicações, Instrumentos de Gestão, Contrato de Gestão e o PAP Online. Atualmente a empresa juntamente com a AGEVAP está trabalhando nos módulos financeiro/contábil, solicitações de diárias e reembolso, novo SIGA web e o registro e acompanhamento de demandas. Em seguida, o Sr. Vitor apresentou um modelo de registro e acompanhamento de demandas adotado no SIGA já existente em outro Comitê, notificando o número de demandas, quais estão em andamento e em atrasos, quais foram concluídas dentro do prazo e quais foram concluídas fora do prazo. Apresentando as outras abas desse modelo, mostrou um gráfico com a data de solicitação, outro notificando a situação (prazo) e a data de conclusão. O Sr. Vitor adquiriu este modelo a partir de uma apresentação para os técnicos da AGEVAP e comunicou que diante da complexidade deste contrato, a AGEVAP internamente está trabalhando de módulo a módulo sobre o escopo solicitado no Termo de Referência.

Foi proposto pelo Sr. Luís Paulo (SMA- Paraty) que a empresa realize a apresentação sobre o projeto na próxima reunião Plenária Ordinária do CBH-BIG no dia 13 de agosto, ficando a critério dos diretores e membros concordarem ou não com esta apresentação.

MOP PRH-BIG: o Sr. Vitor comunicou que o MOP PRH-BIG está sendo trabalhado constantemente no GAP e foi feita uma análise entre a Sr.^a Fernanda Rodrigues, o Sr. Marcelo Danilo (ANAGEA-RJ), membro do grupo e o próprio Sr. Vitor a fim de priorizar quais ações estão contempladas no Plano para já serem realizadas. A Sr.^a Fernanda complementou que o próximo passo será a avaliação entre os membros do GAP se todas as ações a serem inclusas no MOP estão coerentes ou necessitam de algum remanejamento para que então, se encaminhe a diretoria estas contribuições, ficando a critério da Diretoria de repassar para toda a Plenária.

5- Assuntos Gerais: o Sr. Matheus realizou um informe que passará por e-mail o questionário de avaliação para os membros da Plenária, conforme está inclusa e descrita esta atividade no Contrato de Gestão. Comunicou também sobre a manutenção elétrica da UD-8 terá que aguardar um prazo de 15 a 20 dias conforme pedido do Superintendente do INEA SUP-BIG. Esta informação já foi passada a empresa que realizará a manutenção, ficando pendente até o momento um retorno da empresa sobre a decisão. Encerrou sua fala informando o recebimento do ofício do INEA indicando a Sr.^a Monica Affonso (INEA SUP-BIG) para atuar e integrar na CT-LIG.

A Sr.^a Fernanda realizou o informe que o CEFET de Angra dos Reis realizou uma entrega de grande porte de máscara e álcool em gel à Prefeitura de Angra dos Reis e Paraty e convidou a todos para entrarem no site do CEFET para se interagirem sobre as ações sociais que estão ocorrendo, repassando a todos o site pelo chat da sala de vídeo.

O Sr. Hugo Batista comunicou que dia 03 de Agosto será realizada a Reunião Ordinária da CT-LIG e repassará a pauta no grupo de WhatsApp da Plenária.

A Sr.^a Fernanda comunicou que está sendo visto várias situações críticas de desmatamento e ocupação desordenada de Áreas de Preservação Permanente, ficando como um alerta e sobre um possível posicionamento do CBH-BIG perante isto. A sugestão feita pelo Sr. Paulo Escarani foi sobre em elaborar uma carta do próprio Comitê assinada por todas as representações de Poder Público, Sociedade Civil e Usuários denunciando tais situações para ser enviado de forma física às entidades governamentais. O Sr. Phillippe complementou dizendo que o IMAAR está confrontando esta problemática há um bom tempo e que infelizmente esta situação fica atravancada somente até o órgão municipal e reforçou que há necessidade de integração entre todas as esferas de poder Federal e Estadual ambiental para que seja intensificada a fiscalização e solucionar esta problemática. A Sr.^a Fernanda reforçou também que esta intensificação terá também que ser levada ao município de Paraty. O Sr. Ulisses Mansur repassou para o Sr. Matheus Miguel de elaborar uma minuta de carta em conjunto com as entidades ambientais do CBH-BIG para que seja enviado às prefeituras municipais e órgãos ambientais.

A Sr.^a Maria José complementou que todo o estado do Rio de Janeiro está acontecendo um afrouxamento na fiscalização tanto da fauna quanto da flora. A situação de desmatamento e morte de animais por todo o estado está em crescente e necessita-se de alguma providência diante disso.

A Sr.^a Fernanda Rodrigues idealizou em passar este assunto tanto das denúncias quanto da elaboração da carta para a Agenda 21 de Paraty, pois acredita que terá interesse em integrar nesse movimento e na assinatura desta carta. O Sr. Matheus solicitou aos demais em entrar em contato com ele para que possa articular com outra entidade ambiental que for sugerida para integrarem nessa união e realizarem tal assinatura da carta.

Às 17:30, o Sr. Ulisses Mansur deu por encerrada a reunião.

Encaminhamentos:

Encaminhar ao INEA Resolução aprovada do CBH-BIG que Cria a Conta Reserva para custos operacionais do Contrato de Gestão.

Responsável: Sr. Matheus Miguel.

Elaborar carta do CBH-BIG assinada por todas as representações de Poder Público, Sociedade Civil e Usuários, denunciando situações de ocupação de Áreas de Preservação Permanente e solicitando maior fiscalização para ser enviada, de forma física, às prefeituras municipais e aos órgãos ambientais.

Responsável: Sr. Matheus Miguel.

Repassar ao Sr. Matheus Miguel sugestões de entidades ambientais para que possa ser feita alguma articulação a fim de arrecadar mais assinaturas à carta supracitada.

Responsáveis: membros da Plenária, Câmara Técnica e Grupos de Trabalho.

(original assinada)

(original assinada)

Ulisses Mansur (BMEIG)

Diretor Presidente

**Luís Paulo do Nascimento
(SEMAN)**

Diretor Secretário