

1 Ao décimo trigésimo dia do mês de julho, às 14h, o Comitê de Bacia Hidrográfica  
2 da Baía da Ilha Grande iniciou sua décima quarta Reunião Extraordinária  
3 Plenária do biênio 2020-2022, realizada excepcionalmente por videoconferência,  
4 contendo os seguintes itens de pauta: **1- Abertura; 2-Aprovação da pauta; 3-**  
5 **Deliberação sobre a aprovação da Resolução do Plano de Aplicação**  
6 **Plurianual do CBH-BIG; 4- Deliberação sobre a Resolução de adequação**  
7 **das Ajudas de Custo e Reembolsos para os membros do CBH-BIG; 5-**  
8 **Assuntos Gerais.**

9

10 **Presentes na reunião: Poder Público-** Pedro França (Defesa Civil de  
11 Angra dos Reis), Rosangela Nunes (FUNAI), Daniela Oliveira (Secretaria  
12 de Meio Ambiente de Paraty) Philliphe Mota (IMAAR), Sylvia Chada  
13 (ICMBio) **Sociedade Civil-** Ulisses Mansur (BMEIG), Domingos Oliveira  
14 (NÚCLEO), Anderson Sato (UFF), Júlio Garcia Karai (OTSS), Samyr  
15 Mariano (MOVE), Euristácio Moura (Folha do Litoral) e Tito Cals  
16 (FIOCRUZ). **Usuários-** Luís Paulo Silva do Nascimento (DAE), Cláudia  
17 Maria Moreira Cerqueira (Condomínio Laranjeiras) e Raphael Vieira  
18 (SAAE Angra dos Reis). **Secretaria Executiva-** Vitor Lisboa (AGEVAP),  
19 Matheus Miguel (AGEVAP), Antonio Mendes (AGEVAP) Gabriela Teixeira  
20 (AGEVAP) e Aryane Vieira da Silva (AGEVAP). **Convidados:** Alessandra  
21 Filgueiras (INEA/SEAS).

22

23 **1-Abertura; 2- Aprovação da pauta;** Sr. Luís Paulo iniciou a reunião dando  
24 boas-vindas a todos, solicitando a aprovação da pauta da reunião obtendo o  
25 consentimento de todos. Em seguida explicou que a finalidade da reunião era  
26 aprovar a resolução do PAP por conta do preço estabelecido pelo CERHI e a  
27 resolução de adequação das diárias do comitê.

28 **4. Deliberação sobre a aprovação da Resolução do Plano de Aplicação Plurianual**  
29 **do CBH-BIG:** Sr. Antônio iniciou o ponto de pauta realizando a apresentação da  
30 Minuta de Resolução a ser aprovada. Explicou que essa minuta já passou pelas  
31 instâncias necessárias dentro do comitê e que todas as considerações  
32 realizadas pelos membros foram consideradas dentro do documento.

33 Comunicou aos membros que o objetivo é aprovar a resolução que aprova o  
34 Plano de Aplicação Plurianual dos recursos financeiros arrecadados através da  
35 cobrança pelo uso da água na bacia para o período de 2023 a 2026 e que este  
36 Plano tem por objetivo o planejamento de curto prazo para alocação de  
37 investimentos em ações estruturais e estruturantes com vistas à otimização da  
38 aplicação dos recursos. Explicou que as ações a serem executadas também  
39 estão de acordo com os investimentos previstos no Plano de Recursos Hídricos  
40 e com os indicadores do Contrato de Gestão Inea nº 03/2010 e seus Termos  
41 Aditivos, firmados entre o Instituto Estadual do Ambiente (Inea) e a Associação  
42 Pró-Gestão das Águas da Bacia Hidrográfica do Rio Paraíba do Sul (AGEVAP)  
43 e complementou que as ações elencadas no PAP são aquelas que foram  
44 indicadas como prioritárias no produto 2 do Manual Operativo do Plano de  
45 recursos hídricos. Exibiu para os membros a previsão de arrecadação até 2027  
46 e explicou como se deu a migração de ações e recursos do PAP vigente para o  
47 novo PAP. Em seguida apresentou as tabelas com as ações e com os recursos  
48 aportados para cada uma delas, colocando para os membros a metodologia  
49 utilizada e ressaltando principalmente a questão dos 70% que devem ser  
50 destinados ao saneamento conforme a Lei 5234/08, também destacou que  
51 conforme a Lei 4247/03 10% dos recursos arrecadados pela cobrança devem  
52 ser destinados ao INEA.

53 Após a apresentação, Sr. Luis Paulo informou à plenária que esse instrumento  
54 é um dos mais importantes do comitê, pois irá nortear o investimento dos  
55 recursos e as linhas de ações do comitê para os próximos anos e que todos,  
56 desta forma, abriu a votação para os membros.

57 A resolução foi aprovada por Unanimidade.

58 **5. Deliberação sobre a Resolução de adequação das Ajudas de Custo e**  
59 **Reembolsos para os membros do CBH-BIG:** Sr. Matheus deu início ao ponto de  
60 pauta colocando aos membros que após reunião com a diretoria colegiada sobre  
61 o ENCOB, percebeu-se, devido aos preços praticados atualmente, que os  
62 valores das ajudas de custos para os membros estavam defasados e que após  
63 revisar a atual resolução vigente, percebeu que haveria a necessidade de  
64 realizar modificações nos formulários para dar celeridade a tramitação dos  
65 documentos e padronizar com os modelos que atualmente são utilizados pelos  
66 CBHs que possuem a AGEVAP como agência delegatária. Em seguida

67 apresentou a resolução para adequação das diárias e reembolsos, fez uma  
68 leitura integral do documento aos membros explicando os novos procedimentos,  
69 valores e formulário.

70 Após a apresentação Sr.<sup>a</sup> Alessandra solicitou a palavra e pediu que fosse  
71 inserido um modelo de relatório de viagem para preenchimento dos membros.  
72 Sr.<sup>a</sup> Rosangela concordou com a ideia e para incrementar mais o sugeriu que  
73 fosse inserido um dispositivo na resolução que impedisse o novo recebimento  
74 de diárias caso o membro não apresente o relatório. Todos os membros  
75 concordaram com a inserção das sugestões colocadas.

76 Sr. Luis Paulo sugeriu então abrir a votação para aprovação da resolução com a  
77 inserção do relatório de viagem dispositivo que impede o recebimento caso não  
78 seja feita sua entrega.

79 A Resolução foi aprovada por unanimidade.

80 **9. Assuntos Gerais:** Sr. Euristácio, comunicou que há interesse da OAB entrar  
81 para o colegiado e pediu que a diretoria avaliasse a abertura de um edital para  
82 o preenchimento de vagas. Sr. Anderson Sato sugeriu que fosse agendada uma  
83 visita dos membros ao projeto bacia escola, ou que se fizesse a próxima plenária  
84 no campus da UFF em dois turnos, onde um deles seria para a visita.

85 Sr. Luis Paulo, após os informes, agradeceu a presença de todos deu por  
86 encerrada a reunião.

87 .

88

89

90

91

92

93

(original assinada)

94

**Luís Paulo do Nascimento (DAE)**  
**Diretor Presidente**

95

(original assinada)

**Leonardo Battestin (Secretaria**  
**Adjunta de Povos e Comunidades**  
**Tradicionais - Paraty)**  
**Diretor Secretário**