

1 Ao décimo dia do mês de junho, às 14h, o Comitê de Bacia Hidrográfica da Baía  
2 da Ilha Grande iniciou sua quinquagésima oitava Reunião Ordinária Plenária do  
3 biênio 2020-2022, realizada excepcionalmente por videoconferência, contendo  
4 os seguintes itens de pauta: **1- Abertura; 2- Aprovação da pauta; 3- Aprovação**  
5 **da ata da 57ª R.O.P; 4. Apresentação do Andamento dos Planos de**  
6 **Saneamento Básico de Angra dos Reis e Paraty; 5. Apresentação do**  
7 **Diagnóstico do Projeto Lixo Fora D'água; 6. Repasses das ações do Grupo**  
8 **de Acompanhamento do Contrato de Gestão (GACG); 7. Assuntos Gerais;**

9 **Presentes na reunião: Poder Público** – Luís Paulo Nascimento (SEMAM), Alba  
10 Valéria dos Reis (Prefeitura de Angra dos Reis), Andréia Quandt Monteiro  
11 (ICMBio). **Sociedade Civil** –Ulisses Mansur (BMEIG), Fernanda Rodrigues  
12 (CEFET-RJ), Marcelo Danilo S. Bogalhão (ANAGEA-RJ), Paulo Leal Vaitsman  
13 (IEAR-UFF), Maria Emília Voss (ILAN) Rejane Priozi (A.M.A JABAQUARA).  
14 **Usuários** – César Bassi (Eletronuclear), Raphael Vieira (SAAE), Raquel Freitas  
15 da Silva (Águas de Paraty) e Cláudia Maria Moreira Cerqueira (Condomínio  
16 Laranjeiras). **Secretaria Executiva** – Matheus Miguel (AGEVAP), Kátia Regina  
17 Raimundo Cardoso e (AGEVAP) Aryane Vieira da Silva (AGEVAP).  
18 **Convidados:** Alexandre Giovanetti Lima (SAAE), Felipe Larrosa SAAE), João  
19 Porto Melasipo (MYR), Marina Guimarães Paes de Barros (MYR) e Ana Paula  
20 (ÍCIMA).

21 **1-Abertura; 2- Aprovação da pauta; 3- Aprovação da ata da 57ª R.O.P:** o Sr.  
22 Ulisses Mansur iniciou a reunião dando boas-vindas a todos. Em seguida, foi lida  
23 a pauta e o Sr. Ulisses informou que antes de iniciar a reunião o Sr. Bassi pediu  
24 que o item 7 fosse apresentado primeiro pois teria uma reunião mais tarde. Sr.<sup>a</sup>  
25 Fernanda discordou da alteração devido a pauta extensa e a necessidade de  
26 apresentar primeiro os itens já estabelecidos que são prioridades do comitê. Sr.  
27 Bassi,<sup>1</sup> solicitou então, retirar o item 7 de Apresentação do Sistema de  
28 Monitoração e Controle de Recursos Hídricos da pauta pois não conseguiria  
29 fazer a apresentação, pediu para que a apresentação passasse para a próxima  
30 reunião Plenária. Por fim, foi decidido retirar o item, em seguida, a pauta foi

---

<sup>1</sup> licitou

31 aprovada e dando prosseguimento, foi apresentada a ata da 57ª Reunião  
32 Ordinária Plenária, atualizada com as contribuições dos demais membros, sendo  
33 aprovada por unanimidade.

34 Sr. Ulisses informou que a Sr.ª Andreia justificou por e-mail que não poderia  
35 participar da reunião, pois estaria em uma viagem de trabalho.

36 **4-Apresentação do Andamento dos Planos de Saneamento Básico de**  
37 **Angra dos Reis e Paraty:** O Sr. João (Myr Projetos Sustentáveis) fez uma breve  
38 apresentação sobre o andamento do PMSB de Angra dos Reis com informe  
39 sobre as ações realizadas, ações em andamento e ações futuras. Informou que  
40 foi realizado o seminário interno do PMSB de Angra dos Reis no dia 14/05 no  
41 CEA (Centro de Estudos Ambientais) e teve como objetivo apresentar a evolução  
42 do plano de saneamento de 2014 e verificar a percepção dos funcionários que  
43 trabalham diretamente na área de saneamento. Informou que no momento estão  
44 finalizando a revisão e aprovação do Produto 2 (Plano de Comunicação e  
45 Mobilização) previsto para entrega no dia 11/06, em paralelo a consolidação do  
46 produto 3. Com relação às ações futuras, informou que pretendem realizar entre  
47 junho/julho o campo de reconhecimento de toda a infraestrutura (SAA, SES e  
48 drenagem) e a elaboração do produto 4 (atualização do diagnóstico).

49 Sr. Giovanetti informou que o SAAE tem acompanhando o trabalho da Myr no  
50 PMSB e que eles estão um pouco atrasados em relação ao cronograma, mas  
51 com as próximas entregas eles chegam próximo ao cronograma original.  
52 Informou que participou do seminário e foi muito importante, pois a empresa  
53 apresentou o diagnóstico, o percentual dos produtos e os próximos produtos 4,  
54 5 e 6 que serão executados e constituirá a base do plano.

55 Sr.ª Fernanda lembrou que o grupo de acompanhamento teve um  
56 esvaziamento do SAAE na participação do grupo. Informou que as vagas do  
57 grupo já foram preenchidas e não houve o interesse do SAAE, mas que gostaria  
58 que eles participassem das reuniões como ouvintes, participantes, para se  
59 comunicar, interagir, informar sobre os acontecimentos e ter um representante ativo,  
60 pois o SAAE é uma peça fundamental dentro do grupo de acompanhamento do  
61 plano.

62 Sr. Raphael informou que realmente houve a convocação, no entanto não  
63 conseguiram encaixar alguém com disponibilidade. Sr. Felipe, presidente do

64 SAAE, informou que a instituição estará disposta a participar das próximas  
65 reuniões.

66 Sr.<sup>a</sup> Marina (Myr Projetos Sustentáveis) reforçou que estão concluindo o produto  
67 3 e o produto 4 já foi iniciado.

68 Sr. Ulisses disse que gostaria que a empresa encaminhasse os produtos  
69 finalizados e aprovados para a Plenária antes de uma apresentação, e que eles  
70 participassem da próxima reunião plenária para apresentação dos produtos. Sr.<sup>a</sup>  
71 Marina informou que vai conversar com o Sr. Vitor quando ele retornar das férias  
72 para enviar os produtos antes da reunião.

73 Sr. Luís Paulo falou sobre as atualizações do PMSB de Paraty. Informou que a  
74 empresa responsável também está um pouco atrasada, pois houve dificuldades  
75 na entrega do produto 1 e produto 2, mas que esses já foram aprovados pelo  
76 grupo de acompanhamento e encaminhado para a AGEVAP. Informou que a  
77 empresa já apresentou o produto 3 (revisão do PMSB vigente) e que eles já  
78 encaminharam de volta para a empresa feita as considerações, pois é um passo  
79 importante para dar início ao produto 4 (diagnóstico). Comunicou que está  
80 agendado para o dia 15/06, na próxima terça-feira, às 16:00 horas, o primeiro  
81 fórum do plano de trabalho. Comunicou que o evento ocorrerá presencialmente  
82 para convidados e de forma online no Facebook da prefeitura. Informou que a  
83 responsável pela divulgação ficou de encaminhar o link para todos participarem.  
84 Finalizou dizendo que já possuem um cronograma aprovado pelo plano de  
85 trabalho e tem como meta algumas reuniões, sendo assim, contam com a  
86 participação dos membros do comitê, informou que vai encaminhar o link do  
87 fórum para o Matheus para que ele possa encaminhar para todos os membros  
88 da plenária.

89 Sr. Ulisses informou que o Sr. Abelardo não pode estar presente na reunião por  
90 problemas de conexão.

91 **5- Apresentação do Diagnóstico do Projeto Lixo Fora D'água;** Sr.<sup>a</sup> Ana  
92 Paula (ÍCIMA) se apresentou e fez uma breve apresentação do diagnóstico do  
93 projeto, destacando as questões principais. Informou que o Projeto Lixo Fora  
94 D'água é um projeto financiado pela agência da Suécia Natur Vards VerKet e  
95 desenvolvido aqui no Brasil Através da ABRELPE, que desenvolve esse projeto  
96 em várias cidades, e na Bahia da Ilha grande, o ÍCIMA é a parceira da ABRELPE

97 para implementar o projeto. Informou que todos irão receber o diagnóstico assim  
98 que ele estiver publicado e disponibilizado online.

99 Sr.<sup>a</sup> Ana Paula apresentou também o cronograma de trabalho mostrando os  
100 principais pontos onde pensam implementar o projeto. Sr.<sup>a</sup> Alba perguntou  
101 porque a Praia do Anil, não está inserida no cronograma de trabalho, visto que  
102 lá ocorre um problema sério de resíduo de pesca, bem como o mangue da Praia  
103 da Chácara que sofre com o despejo de resíduos sólidos e fica localizado ao  
104 lado da rodoviária.

105 A Sr.<sup>a</sup> Ana Paula informou que eles até tentaram estender para outras praias, no  
106 entanto não foi possível fazer isso em uma semana em 12 pontos, o que não  
107 quer dizer que não possa avançar para mais pontos em outra etapa do projeto.  
108 Ressaltou que essa proposta é ter uma ideia dos cenários de resíduos sólidos  
109 nas três cidades da bacia, mas a proposta de governança que vai ser  
110 apresentada, conta com uma política de combate ao lixo no mar que engloba  
111 todas as praias das três cidades. Explicou que para esse projeto, pediram  
112 orientação para as prefeituras que identificaram quais seriam os pontos mais  
113 críticos para a coleta.

114 Sr.<sup>a</sup> Fernanda parabenizou a Sr.<sup>a</sup> Ana Paula pela apresentação e disse que o  
115 grupo de acompanhamento estava esperando muito por esse diagnóstico, pois  
116 o plano possui uma ação importante de tentar fazer uma interface entre os  
117 resíduos sólidos e recursos hídricos, pois de certa forma, os recursos hídricos  
118 são poluídos pelos descartes inadequados dos resíduos sólidos que acabam  
119 indo para o mar. Perguntou se foi feito um diálogo com as cooperativas do  
120 município de Paraty ou se só foi dialogado com a prefeitura e Secretaria de Meio  
121 Ambiente.

122 Sr.<sup>a</sup> Ana Paula informou que sim, que eles tentaram um diálogo com as  
123 cooperativas, mas as bases das informações foram obtidas através das  
124 prefeituras. Informou que é um diálogo que pode ser fomentado em um outro  
125 momento.

126 Sr.<sup>a</sup> Fernanda Informou que no início o comitê teve dificuldades de conseguir  
127 contato com as pessoas da prefeitura que estavam trabalhando no projeto.  
128 Explicou que a intenção é unir esforços com o projeto de alguma forma e traçar  
129 uma linha de campanha de conscientização ambiental para evitar que esses  
130 resíduos cheguem aos rios e conseqüentemente ao mar. Disse que a ideia do

131 comitê é escolher uma escola municipal de cada um dos municípios fazer um  
132 trabalho voltado para conscientização da população, e se realmente o projeto se  
133 interessar, o comitê gostaria de fazer uma parceria. Pediu para ela conversar  
134 com o Sr. Matheus e passar o contato das pessoas da prefeitura envolvidas no  
135 projeto.

136 Sr.<sup>a</sup> Ana Paula disse que acha ótimo e que é exatamente o que o projeto busca  
137 nessa parceria com o CBH-BIG e que a intenção é que seja um projeto das  
138 cidades e da população para implementar as ações de combate ao lixo no mar  
139 em uma grande campanha de conscientização. Sr.<sup>a</sup> Ana Paula propôs marcar  
140 outro encontro quando o diagnóstico estiver publicado para que todos possam  
141 fazer suas observações.

142 Sr. Ulisses informou que a Sr.<sup>a</sup> Gabriela (ABRELPE) recebeu o diagnóstico  
143 ontem, fará uma revisão e provavelmente vai encaminhar até dia 11/06 para o  
144 comitê. Sr. Ulisses agradeceu a Sr.<sup>a</sup> Ana Paula pela apresentação e a convidou  
145 para a próxima reunião plenária.

146 **6- Repasses das ações do Grupo de Acompanhamento e Contrato de**  
147 **Gestão (GACG);** Sr.<sup>a</sup> Fernanda informou que dentro do Plano de Recursos  
148 Hídricos existe a obrigatoriedade de uma vez ao ano apresentar um relatório de  
149 execução com as ações desenvolvidas no ano anterior, sendo assim, elaborou  
150 o relatório. Informou que no último dia dois, deveria ter acontecido a reunião do  
151 GAP e o relatório deveria ter sido aprovado nessa reunião. Informou que no  
152 regimento interno do comitê também existe a obrigatoriedade de ter um relatório  
153 anual de atividades do comitê como um todo, e que o GAP entendeu que cerca  
154 de 90% das ações do comitê estão ligadas ao plano, sendo assim grande parte  
155 do que o comitê fez no ano de 2020 está dentro do relatório, então pensou que  
156 interessante aproveitar esse relatório para utilizar como relatório do comitê e  
157 incluindo outras ações do comitê que foram executadas. Disse que na sua visão,  
158 o que foi feito além das ações do GAP, foram as discussões com as agências  
159 internas. Sr. Ulisses concordou e disse que foram feitas reuniões de diretorias e  
160 decisões tomadas. Pediu para deixar como encaminhamento e finalizar o  
161 relatório do GAP com o acréscimo das atividades feitas paralelamente pelo  
162 comitê. Sr. Danilo informou que leu o relatório e disse que foi muito bem  
163 construído. Ressaltou que o relatório é muito importante para as ações do  
164 comitê.

165 Sr.<sup>a</sup> Fernanda apresentou o relatório de forma breve, pontuando os principais  
166 tópicos e informou que todos vão receber o relatório completo e lembrou que  
167 como vai ser transformado em um relatório do comitê, terá que passar pela  
168 aprovação da Plenária.

169 Solicitou que o GAP se mobilize para continuação do grupo e que precisam dos  
170 comentários de todos sobre o relatório, pois ela e Sr.<sup>a</sup> Glória analisaram o  
171 relatório e fizeram comentários, no entanto, não foi possível avançar, devido a  
172 ausência de comentários dos outros membros. Reforçou que é preciso justificar  
173 de forma prévia em caso de falta.

174 Sr. Ulisses estendeu o pedido para os demais membros da plenária, para a  
175 composição da câmara técnica, disse que são instrumentos importantes do  
176 comitê e é fundamental que os grupos se reúnam para finalizar os trabalhos e  
177 fazer revisão do regimento interno, que está sendo feita pela diretoria, pois a  
178 câmara técnica não está efetivamente funcionando. Pediu o engajamento de  
179 todos na Plenária e pediu para o Sr. Matheus encaminhar novamente o e-mail  
180 os interessados em compor a câmara técnica.

181 Informou que participou de uma reunião conjunta do Grupo de Acompanhamento  
182 de Recursos Hídricos do BIG e Guandu, INEA e AGEVAP, e onde um dos  
183 assuntos abordados foi a utilização do recurso que está em caixa e que ainda  
184 não foi utilizado. Ressaltou que só é possível dar andamento às ações do comitê  
185 se todos os grupos estiverem funcionando em consonância. Pediu  
186 encarecidamente para que todos respondam aos questionamentos do comitê e  
187 quem tiver disponibilidade, aceitar o convite de recompor a CT-LIG.

188 Com relação ao andamento das ações de pesquisa, Sr.<sup>a</sup> Fernanda informou que  
189 foi feita uma reunião com o CEFET e UFF e estão progredindo, acredita que em  
190 breve o convênio com as universidades será feito, disse também que a UFF já  
191 entregou a carta de interesse ao comitê.

192 Com relação ao grupo de comunicação, informou que foi feito na terça-feira dia  
193 08/06 o Webinar, agradeceu a todos que participaram do evento, e reforçou  
194 sobre a necessidade do engajamento também nesses eventos, pois no Webinar  
195 do dia do Meio Ambiente precisou assumir o papel de mediadora, algo que não  
196 estava previsto. Informou que o Webinar vai ser disponibilizado no canal do  
197 YouTube do CBH-BIG para quem não conseguiu participar.



198 Sr. Matheus informou que estão esperando os municípios se manifestarem sobre  
199 a quantidade de biodigestores que irão precisar e que já foi aberto o processo  
200 para consultar ao INEA sobre essa ação de doação de biodigestores e a  
201 AGEVAP está esperando o retorno.

202 Sr. Luís Paulo comunicou que o município de Paraty já se manifestou sobre o  
203 quantitativo e verificaram que o quantitativo que eles precisam é maior do que  
204 se tem disponível, disse que é importante fazer outra roda de conversa. Sr.  
205 Raphael informou que no município de Angra ainda está trabalhando no  
206 quantitativo necessário para o município, mas que está disposto ceder ao  
207 município de Paraty, caso não haja necessidade de usar todo o quantitativo para  
208 Angra dos Reis. Sr. Matheus informou que os municípios precisam ser mais  
209 específicos na quantidade de biodigestores de cada tipo e disse que a próxima  
210 etapa é abrir um novo processo para Aquisição desses Biodigestores, visto que  
211 o processo atualmente aberto é para consulta da viabilidade jurídica e  
212 classificação dos materiais.

213 Sr.<sup>a</sup> Alba perguntou se a solicitação de biodigestores está sendo feita pelo SAAE,  
214 porque o IMAR tem uma solicitação para implementar 25 biodigestores na  
215 comunidade do Retiro, perguntou se podem incluir no pedido ou pedir pelo  
216 SAAE, pois já possuem o projeto pronto. Sr. Matheus a orientou em conversar  
217 com o SAAE e com Sr. Raphael, pois fica a cargo de cada prefeitura. Sr. Raphael  
218 informou que o levantamento está sendo feito na Praia da Longa e Praia  
219 Vermelha e podem então, incluir o bairro do Retiro.

220 Sr. Matheus informou que a solicitação do município de Paraty de ter um aporte  
221 maior deve ser feita em conversa com o comitê, para viabilizar a quantidade de  
222 biodigestores de acordo com necessidade de Paraty. Disse que fez uma visita  
223 técnica a Ponta Negra e viu realmente que muitas casas necessitam do  
224 tratamento. Sobre o MOP Sr. Matheus informou que receberam orçamentos com  
225 o preço acima dos recursos deliberados pelo Comitê. Comunicou que também  
226 foram enviados orçamentos dentro do montante estipulado para a contratação,  
227 no entanto, houve um problema com as certidões das empresas que  
228 apresentaram valor menor e a AGEVAP deu mais um prazo para essas  
229 empresas apresentarem as certidões para habilitar contratação. Sr. Matheus  
230 informou também a diretoria aprovou o recurso para desenvolver o vídeo  
231 institucional do comitê e acredita que daqui alguns meses estará pronto.

232 **7- Assuntos Gerais:** Sr. Ulisses informou que foi feita a primeira reunião com o  
233 INEA e estão dando andamento a mais um aditivo do contrato de gestão e todos  
234 os comitês estão se movimentando com o intuito de aprimorar o contrato através  
235 de novos aditivos, e levantamentos feitos anteriormente à renovação.

236 Sr. Luís Paulo comentou sobre a visita técnica realizada no bairro de Ponta  
237 Negra com o apoio do comitê, por meio da AGEVAP. Informou que a visita foi  
238 bem complicada pelo difícil acesso ao local e em campo fizeram um  
239 levantamento com relação a realidade da comunidade e percebeu que existe  
240 uma demanda necessária de abastecimento de água pois eles não possuem  
241 abastecimento público, registro ou caixa de gordura o que acaba piorando a  
242 situação e influenciando no sistema séptico. Informou que pelo levantamento  
243 serão necessários 117 biodigestores de 1500 para quase todas as famílias.  
244 Disse que vai encaminhar para o comitê um relatório propondo criar um sistema  
245 de abastecimento de água, implementação e separação de água com instalação  
246 das caixas de gordura para a comunidade e a solicitação para que o comitê  
247 possa aumentar o leque de prioridades para os biodigestores.

248 Sr. Matheus disse que eles acabaram tendo uma surpresa ao visitar o local, pois  
249 algumas casas não possuem reservatórios e banheiros e as “águas cinzas” são  
250 despejadas diretamente no quintal, pois eles possuem a ideia de que não polui.

251 Sr.<sup>a</sup> Fernanda lembrou que o plano tem como prioridade as soluções  
252 alternativas para saneamento e recursos hídricos, estão se for necessário, o  
253 comitê pode tentar aumentar o valor aportado. Sr. Danilo concordou.

254 Sr. Ulisses informou que talvez atender duas comunidades na Ilha Grande não  
255 seja possível, e que eles provavelmente terão que escolher apenas uma  
256 comunidade. Informou que esteve no DAE e eles informaram sobre a  
257 problemática no quantitativo de biodigestores, disse que orientou eles a  
258 solicitarem mais biodigestores ao comitê. Pediu para o Sr. Luís Paulo e Sr.  
259 Raphael encaminharem a carta com o quantitativo necessário ao comitê.  
260 Informou que tem o levantamento da Ilha Grande e que pode ajudar na escolha  
261 da comunidade ou então escolher o trabalho já pronto do Retiro como  
262 mencionado pela Sr.<sup>a</sup> Alba.

263 Sr.<sup>a</sup> Alba informou que no Retiro possuem cinco nascentes por isso é necessário  
264 o cuidado, visto que a água sai totalmente poluída na praia.



265 Sr. Matheus comunicou que vai enviar para plenária o questionário de avaliação  
266 da delegatária e pediu a colaboração de todos os membros

267 Sr. Ulisses reforçou a necessidade do engajamento, pois os membros devem  
268 estar por dentro do que acontece no comitê para que possam responder o  
269 questionário devidamente.

270 Sr. Ulisses informou que vai sair de férias em julho, e que sem precisarem de  
271 ajuda estará disponível no WhatsApp na maneira do possível.

272 **Encerramento:** Sem mais assuntos gerais, às 17:19 min, o Sr. Ulisses  
273 agradeceu a todos pela participação, e deu por encerrada a reunião.

274

275 **Encaminhamentos:**

276 Trabalhar na publicidade de Missão, visão e valores no site do CBH-BIG;

277 **Responsável:** Matheus e Aryane

278 **Prazo:** /08/2021

279

280 Encaminhar minuta da resolução dos usos de água para outorga da UHE Paca  
281 Grande para a Câmara Técnica.

282 **Responsável:** Matheus

283 **Prazo:** 12/08/2021

284

285 Finalizar o relatório do GAP e acrescentar as atividades feitas pelo comitê.

286 **Responsável:** Matheus

287 **Prazo:** 12/08/2021

288

289 Encaminhar e-mail para preenchimento de vagas da Câmara Técnica.

290 **Responsável:** Matheus

291 **Prazo:** 12/08/2020

292

(original assinada)

(original assinada)

293 

---

**Ulisses Mansur (BMEIG)**  
**Diretor Presidente**

293 

---

**Luís Paulo do Nascimento**  
**(SEMAN)**  
**Diretor Secretário**

294