

1 Ao nono dia do mês de junho, às 10:00h, o Comitê de Bacia Hidrográfica da  
2 Baía da Ilha Grande iniciou sua sexagésima quarta Reunião Ordinária Plenária  
3 do biênio 2020-2022, contendo os seguintes itens de pauta: **1-Abertura; 2-**  
4 **Aprovação da pauta; 3- Aprovação da ata da 63ª R.O.P; 4- Apresentação**  
5 **do andamento dos trabalhos do Manual Operativo do PRH-BIG; 5-**  
6 **Apresentação do Plano de Redução de Perdas da Águas de Paraty; 6-**  
7 **Deliberação sobre o aporte de recursos para realização da instalação dos**  
8 **Biodigestores em Japariz; 7- Deliberação sobre o Plano de Aplicação**  
9 **Plurianual do CBH BIG 2023-2026; 8- Escolha dos Representantes no XXIV**  
10 **ENCOB 2022 – Foz do Iguaçu; 9-Apresentação do Projeto D'Água; 10-**  
11 **Apresentação do andamento dos trabalhos dos Planos Municipais de**  
12 **Saneamento Básico de Angra dos Reis e Paraty; 11- Assuntos Gerais.**

13

14 **Presentes na reunião: Poder Público-**Pedro França (PMAR), Fillipe  
15 Mota (IMAAR), Ewerson Meira (DEFESA-CIVIL/RJ) Rosangela Nunes  
16 (FUNAI) e Daniela Teixeira (SEMAM). **Sociedade Civil-**Ulisses Mansur  
17 (BMEIG), Domingos Oliveira (NÚCLEO) e Anderson Sato (UFF), Samyr  
18 Mariano (MOVE) e Tito Cals (FIOCRUZ). **Usuários-** Luís Paulo Silva do  
19 Nascimento (DAE), Cesar Bassi (Eletronuclear), (Cláudia Maria Moreira  
20 Cerqueira (Condomínio Laranjeiras) e Raquel Freitas (Águas de Paraty).  
21 **Secretaria Executiva-**Vitor Lisboa (AGEVAP), Matheus Miguel  
22 (AGEVAP) e Antônio Mendes (AGEVAP). **Convidados** Fernando  
23 Meirelles (PST Ambiental), Pommy Yara Romancini (PST Ambiental),  
24 Camili Villela (AMA), Alberto Costa (Águas de Paraty), Zolzer Silva  
25 (Águas de Paraty) e Raquel Corradi (MYR).

26

27 **1-Abertura; 2- Aprovação da pauta; 3- Aprovação da ata da 63ª R.O.P:** Sr.  
28 Luís Paulo iniciou a reunião dando boas-vindas a todos. Em seguida foi feita a  
29 leitura da pauta e da ata e ambas foram aprovadas por unanimidade.

30 **4. Apresentação do andamento dos trabalhos do Manual Operativo do**  
31 **PRH-BIG:** Sr. Fernando fez uma breve apresentação sobre o andamento dos  
32 trabalhos do MOP, sobre a metodologia do MOP de separar as ações

33 prioritárias e sobre as três estratégias validadas na oficina MICMAC, onde fora  
34 validadas três estratégias para o plano: Proteção das águas, sustentabilidade  
35 das águas e empoderamento e cooperação de gestão. Informou que o MOP  
36 está na fase de definição de estratégias táticas, e depois o comitê vai executar  
37 e fazer o monitoramento para atualizações. Por fim, mostrou as tabelas  
38 preenchidas na oficina, onde foi utilizada a ferramenta 5W2H e os membros  
39 responderam a maior parte das ações. Informou que uma parte dessas ações  
40 que não foram preenchidas, a empresa fez uma proposta e apresentou para o  
41 GAP na última semana.

42 **5. Apresentação do Plano de Redução de Perdas da Águas de Paraty:** Sr.  
43 Alberto fez uma breve apresentação sobre a história da empresa Águas de  
44 Paraty. Apresentou o programa de redução de perdas chamado “Água de  
45 valor”, onde tem como principais objetivos, a implementação medidas  
46 estruturantes, infraestrutura de inteligência e combate de perdas reais e perdas  
47 aparente.

48 Sr. Zolzer falou sobre o centro de controle operacional onde é feito o controle e  
49 monitoramento de perdas. Falou também sobre o controle de vazamentos e  
50 mostrou a quantidade de ligações que a concessionária está implementando.  
51 Falou sobre o valor distribuído e informou que estão diminuindo o volume  
52 disponibilizado, aumentando a quantidade de pessoas no banco cadastral,  
53 aumentando o faturamento e mantendo todos abastecidos. Por fim, falou sobre  
54 o investimento previsto para o município de Paraty para 2022.

55 **6. Deliberação sobre o aporte de recursos para realização da instalação**  
56 **dos Biodigestores em Japariz:** Sr. Luís Paulo falou sobre a proposta que o  
57 SAAE solicitou ao comitê, de aporte de recursos. Informou que foi feita uma  
58 reunião entre o SAAE e com o comitê, e o Sr. Pedro França fez apresentações  
59 sobre o projeto e planilhas de memória de cálculo na última plenária. Sr. Luís  
60 Paulo solicitou que os membros se manifestassem sobre a decisão de apoiar  
61 ou não o projeto. Os membros e as instituições aprovaram por unanimidade, o  
62 aporte de recursos.

63 Sr. Domingos sugeriu que seja implementado, também na Praia de Japariz, o  
64 Programa “Não Jogue seu óleo pelo ralo”. Sr. Ulisses sugeriu colocar a adesão  
65 ao projeto como uma condicionante para o SAAE. Os membros concordaram.

66 Sr. Sato informou que o SAAE convidou a UFF a contribuir na ação de  
67 implantação dos biodigestores com o trabalho de comunicação e mobilização  
68 comunitária no bairro Retiro. Informou que o trabalho já foi iniciado junto aos  
69 moradores e estão levantando informações importantes e cadastrando os  
70 moradores interessados em implementar o sistema.

71 **7. Deliberação sobre o Plano de Aplicação Plurianual do CBH BIG 2023-**  
72 **2026:** Sr. Antônio explicou para os membros o que é o PAP e informou que o  
73 instrumento vai estabelecer onde os recursos para os próximos quatro anos  
74 serão aplicados. Falou sobre as leis, decretos e resoluções que norteiam o  
75 documento e reforçou que as atualizações e revisão dos planos de aplicação  
76 plurianual devem ser encaminhados ao CERHI no prazo máximo de 30 de  
77 junho.

78 Sr. Antônio apresentou para os membros as atualizações feitas pela Agevap  
79 para o PAP, onde mostrou a tabela com a previsão de arrecadação da RHI  
80 Baía da Ilha Grande considerando atualização do PPU pelo IPCA, o  
81 cronograma físico-financeiro das ações priorizadas no MOP e a tabela  
82 consolidada de priorizações de ações 2021-2026 (PRH-BIG), que consta o  
83 saldo atual do comitê, tabela de migração, recurso vinculado e a previsão de  
84 arrecadação. Após discussão, o PAP foi aprovado por unanimidade.

85 **8. Escolha dos Representantes no XXIV ENCOB 2022 – Foz do Iguaçu:** Sr.  
86 Luís Paulo informou sobre os critérios de participação. Sr. Vitor comunicou que  
87 a diretoria decidiu doze vagas, sendo seis diretores e seis representantes da  
88 plenária, entretanto, como não estavam presentes dois dos diretores, optou-se  
89 por disponibilizar duas vagas aos membros da plenária. Concordaram em  
90 participar do ENCOB os diretores Luís Paulo, Cesar Bassi, Samyr Mariano e  
91 Philliphe Mota e como representantes da Plenária, os membros Ulisses Mansur,  
92 Anderson Sato, Pedro França, Rosangela Nunes, Ewerson Meira, Daniela  
93 Teixeira, Tito Cals e Raphael Vieira.

94 **9. Apresentação do Projeto D'Água:**

95 Sr. Luís Paulo informou que o comitê estava buscando um projeto para a  
96 semana do meio ambiente e chegou-se ao “Projeto D'Água”, onde seria feita  
97 uma exposição sobre o comitê de bacia suas atuações. Disse que o projeto e  
98 processo para contratação são complexos, mas que estão tentando fechar a  
99 contratação e caso decidam prosseguir, vão apresentar a proposta na plenária.

100 **10. Apresentação do andamento dos trabalhos dos Planos Municipais de**  
101 **Saneamento Básico de Angra dos Reis e Paraty:** Sr.<sup>a</sup> Raquel informou que  
102 já foram feitos os três primeiros produtos do PMSB de Angra dos Reis, sendo o  
103 plano de trabalho, plano de comunicação e mobilização e avaliação do plano  
104 vigente. Informou que o diagnóstico, produto quatro, está em andamento e que  
105 já foi realizada uma oficina pública no mês de maio, onde os participantes  
106 levantaram informações e problemas de saneamento e abastecimento de água,  
107 enfrentados no município. Informou que a MYR está trabalhando para sua  
108 finalização e aprovação, para seguir com o produto cinco. Informou que no final  
109 do mês de junho será realizada a oficina pública do prognóstico, visto que o  
110 plano deve ser finalizado até o fim do ano.

111 Sr. Tito sugeriu que a MYR contrate uma pessoa local de Angra dos Reis, que  
112 fique responsável pela articulação e mobilização social com as comunidades  
113 locais.

114 Sr. Luís Paulo informou que recebeu a caminho da reunião, uma mensagem da  
115 empresa responsável do PMSB de Paraty, informando que nenhum  
116 representante poderia estar presente, mas encaminharam a apresentação. Sr.  
117 Luís Paulo decidiu não apresentar, reforçou que é o papel da empresa  
118 contratada e que o comitê precisa fazer uma cobrança mais efetiva a  
119 consultoria, pois possuem um cronograma a cumprir, portanto é essencial o  
120 comparecimento de um representante quando solicitado. Sr. Vitor informou que  
121 a empresa já foi notificada pelo atraso nos produtos. Sr. Antônio sugeriu tomar  
122 medidas administrativas, os membros concordaram.

123 **11. Assuntos Gerais:** Sr. Luís Paulo comentou que participou de dois eventos  
124 representando o comitê nas últimas semanas, marcando presença no 1º Fórum  
125 de Políticas Compensatórias, organizado pelo Professor Lamounier e alunos de  
126 mestrado e doutorado da Universidade Federal Rural do Rio de Janeiro, onde  
127 fez uma apresentação sobre o comitê e suas atuações e participou também do  
128 Sanear Rio, realizado pela ABES e disse que de lá surgiu a oportunidade de  
129 participar do Prêmio Jovem Água de Estocolmo, onde o Sr. Samyr, também  
130 marcou presença, como o diretor mais jovem da história dos comitês de bacia.

131 Sr. Samyr comentou que foi muito importante a participação no evento, pois é  
132 um espaço com grande riqueza de conhecimentos, disse que um dos seus  
133 intuitos foi buscar parcerias. Comentou também que participou de um evento

134 parecido, onde jovens de todo Brasil poderão escrever projetos voltados para  
135 água e saneamento básico e que ele encaminhou um projeto elaborado em  
136 uma escola de Paraty.

137 Sr. Domingos mostrou o vídeo de divulgação da Campanha “Não Jogue seu  
138 óleo pelo ralo”. Aproveitou para sugerir a volta de reuniões em formato híbrido.  
139 Os membros concordaram.

140 Sr. Sato disse que a UFF pode apoiar as reuniões do comitê no Google meet,  
141 disponibilizando um link permanente para o comitê, pois a UFF tem parceria  
142 com o Google. Sr. Antônio informou que a Agevap está adquirindo o pacote  
143 meet.

144 Sr. Luís Paulo comunicou que a próxima plenária será realizada em formato  
145 presencial em Angra dos Reis, pois já havia sido acordado.

146 **Encerramento:** Sem mais assuntos gerais, às 13:00 min, o Sr. Luís Paulo  
147 agradeceu a todos pela participação e deu por encerrada a reunião.

148

149

150

151

152

153

(original assinada)

154

**Luís Paulo do Nascimento (DAE)**  
**Diretor Presidente**

155

(original assinada)

**Leonardo Battestin (Secretaria**  
**Adjunta de Povos e Comunidades**  
**Tradicionais - Paraty)**  
**Diretor Secretário**